

आज मिति २०७९/०५/१७ गते शुक्रवार विहान १०:०० बजे यस मध्यपुर थिमि नगरपालिका नगर प्रमुख श्री सुरेन्द्र श्रेष्ठको अध्यक्षतामा देहायको उपस्थितिमा आ.व २०७९/८० को नगरकार्यपालिकाको दोस्रो बैठक बस्यो ।

उपस्थिति

क्र.सं.	पद	नाम,थर	हस्ताक्षर
१	प्रमुख	श्री सुरेन्द्र श्रेष्ठ	उपस्थित
२	उप प्रमुख	श्री विजय कृष्ण श्रेष्ठ	उपस्थित
३	वडा अध्यक्ष,वडा नं.१	श्री बाबुकाजी हंगोल	उपस्थित
४	वडा अध्यक्ष,वडा नं.२	श्री श्रीकृष्ण श्रेष्ठ	उपस्थित
५	वडा अध्यक्ष,वडा नं.३	श्री कृष्ण हरी आचार्य	उपस्थित
६	वडा अध्यक्ष,वडा नं.४	श्री बालकृष्ण (पात्या) श्रेष्ठ	उपस्थित
७	वडा अध्यक्ष,वडा नं.५	श्री बालकृष्ण श्रेष्ठ	उपस्थित
८	वडा अध्यक्ष,वडा नं.६	श्री ज्ञानदास प्रजापति	उपस्थित
९	वडा अध्यक्ष,वडा नं.७	श्री कृष्ण कुमार प्रजापति	उपस्थित
१०	वडा अध्यक्ष,वडा नं.८	श्री रमेश थापा श्रेष्ठ	उपस्थित
११	वडा अध्यक्ष,वडा नं.९	श्री सानु काजी राजबहाक	उपस्थित
१२	कार्यपालिका सदस्य	सरोज परियार	उपस्थित
१३	कार्यपालिका सदस्य	उजला थापा श्रेष्ठ	उपस्थित
१४	कार्यपालिका सदस्य	शर्मिला विश्वकर्मा	उपस्थित
१५	कार्यपालिका सदस्य	तुईल माया चक्घर	उपस्थित
१६	कार्यपालिका सदस्य	सिता विश्वकर्मा	उपस्थित
१७	कार्यपालिका सदस्य	सरस्वती खह्का	उपस्थित
१८	कार्यपालिका सदस्य	जसे सार्की	उपस्थित
१९	कार्यपालिका सदस्य	बालकृष्ण परियार	उपस्थित
२०	सदस्य-सचिव	श्री विजयराज सुबेदी	उपस्थित

आमन्वित

१	महाशाखा प्रमुख	श्री केशव सिलवाल	उपस्थित
२	महाशाखा प्रमुख	श्री सत्य नारायण साह	उपस्थित
३	शाखा अधिकृत	श्री धनकृष्ण श्रेष्ठ	उपस्थित



उपस्थिति
Signature

१. प्रस्तावः भूउपयोग नीति सम्बन्धमा ।

निर्णय नं १.

भू-उपयोग ऐन २०७६ को दफा १८ मा भुउपयोग क्षेत्र तथा भुउपयोग योजना तर्जुमा तथा कार्यान्वयनका लागि प्रत्येक स्थानीय तहमा एक स्थानीय स्थानीय भूउपयोग परिषद रहनेछ । सो परिषदको कार्य नगरकार्यपालिकाले गर्नेछ । उक्त परिषदको कार्यमा सहयोग गर्न एक भुउपयोग कार्यान्वयन समिति रहने छ भन्ने समेतको व्यबस्था भएकोले देहाय बमोजिमको भुउपयोग कार्यान्वयन समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

१. नगर प्रमुख	अध्यक्ष
२. सम्बिधित बडाको बडा अध्यक्ष	सदस्य
३. शहरी बिकास तथा योजना महाशाखा प्रमुख	सदस्य
४. कृषि शाखा प्रमुख	सदस्य
५. सरोकारवाला मध्येबाट स्थानीय भुउपयोग परिषद्ले तोकेको दुईजना महिला	
सहित चार जना	सदस्य
६. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य-सचिव
७. नेपाल कोरियामैत्री नगर अस्पताललाई आकस्मिक कोषबाट रकम उपलब्ध गराउने ।	

निर्णय

यस नगरपालिकाबाट संचालित नेपाल कोरिया मैत्री नगरपालिका अस्पतालको लागि आकस्मिक कोष स्थापना गर्न चा.लु आ.बमा स्वास्थ्य तर्फ ख.शि.नं २५३१२ मा विनियोजित बजेटबाट तपशिलको कार्यविधि बमोजिम खर्च गर्ने गरी ३ करोड ५० लाख उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो । साथै सो कोषबाट खर्च भएको रकम सोही आ.ब.मा विमाबाट रकम प्राप्त भए वा अस्पतालको आन्तरिक श्रोतबाट पुन सोही कोषमा जम्मा गरी नगरपालिकामा शोध भर्ना लगाउने । गर्ने लागि जानकारी गराउन पर्ने समेत निर्णय गरियो ।

तपशिल

नेपाल कोरियामैत्री नगर अस्पताल आकस्मिक कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि-२०७९

नगरपालिकाभित्र स्वास्थ्य सेवाबाट कुनैपनि नागरिक बञ्चित हुने अवस्था आउन नदिन भूकम्प, बाढी, पहिरो, आगलागी, महामारी जस्ता प्राकृतिक तथा गैर प्राकृतिक विपद लगायत नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहबाट उपलब्ध गराउनु पर्ने वित्तीय स्रोत समयमा उपलब्ध नभएको कारणबाट अस्पतालमा सिर्जना भएको विशेष



परिस्थितिमा तत्काल चाहिने खर्चको लागि व्यवस्था गर्न नेपाल कोरियामैत्री नगर अस्पतालमा आकस्मिक कोषको स्थापना र सञ्चालन गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐनको दफा १०२ बमोजिम नगर कार्यपालिकाले यो कार्यविधि बनाएको छ ।

१) संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१) यो कार्यविधिको नाम ‘नेपाल कोरियामैत्री नगर अस्पताल आकस्मिक कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि-२०७९’ रहेको छ ।

(२) यो कार्यविधि कार्यपालिकाबाट पारित भएको मितिदेखि लागू हुनेछ ।

२) परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,-

(क) “अस्पताल” भन्नाले नेपाल कोरियामैत्री नगर अस्पताल सम्झनु पर्छ ।

(ख) अध्यक्ष भन्नाले अस्पताल सञ्चालक तथा व्यवस्थापन समितिको अध्यक्ष सम्झनु पर्छ ।

(ग) “अस्पताल प्रमुख” भन्नाले अस्पतालमा कार्यरत चिकित्सकहरू मध्ये सबैभन्दा जेष्ठ कर्मचारी वा समितिले तोके बमोजिमको कर्मचारी लाई सम्झन पर्छ ।

(घ) “आकस्मिक कार्य” भन्नाले भूकम्प, बाढी, पहिरो, आगलाणी, महामारी जस्ता प्राकृतिक तथा गैर प्राकृतिक विपद, अस्पतालले नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकार वा स्थानीय तहबाट समयमा प्राप्त गर्नुपर्ने अनुदान लगायतका सहयोग आकस्मिक वा अप्रत्याशित कारणबाट प्राप्त नगरेको कारणबाट सिर्जना भएको विशेष परिस्थितिमा तत्काल गरिने आकस्मिक कार्य सम्झनु पर्दछ ।

(ङ) “ऐन” भन्नाले मध्यपुर थिमी नगरपालिकाको स्वास्थ्य सेवा ऐन, २०७ लाई सम्झनु पर्छ ।

(च) “कार्यपालिका” भन्नाले मध्यपुर थिमी नगरपालिकाको नगरकार्यपालिका सम्झनु पर्छ ।

(छ) “कार्यविधि” भन्नाले आकस्मिक कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि-२०७९” सम्झनु पर्छ ।

(ज) “कोष” भन्नाले दफा ३ बमोजमको कोष सम्झनु पर्छ ।

(झ) “नगरपालिका” भन्नाले मध्यपुर थिमी नगरपालिका सम्झनु पर्छ ।

(ञ) “कार्यकारी निर्देशक” भन्नाले अस्पतालको कार्यकारी निर्देशक सम्झनु पर्छ ।

(ट) “समिति” भन्नाले दफा ६ बमोजिम गठित व्यवस्थापन समितिलाई सम्झनु पर्छ ।

३) अस्पतालस्तरीय आकस्मिक कोषको स्थापना: नेपाल कोरियामैत्री नगर अस्पतालमा आकस्मिक कोषको नामले एउटा कोष स्थापना गरिनेछ ।



उत्तेजित
[Signature]

४) अस्पतालस्तरीय कोषमा जम्मा गरिने रकम: नगरपालिका विनियोजन ऐन बमोजिम रु. ३ करोड ५० लाख (तीन करोड पचास लाख) रकम अस्पतालको आकस्मिक कोष सञ्चालनको लागि कार्यविधि बमोजिमका कार्य सञ्चालन गर्न कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम उपलब्ध गराइनेछ ।

५) आकस्मिक कोषको रकम खर्च गर्न सक्ने: अस्पतालले नगरपालिकाले उपलब्ध गराएको रकम अस्पतालमा आमदानी बाँधी दफा ६ बमोजिमको समितिको निर्णय अनुसार तोकिएका क्षेत्रमा आकस्मिक कार्यका लागि खर्च गर्न सक्नेछ ।

६) आकस्मिक कोष व्यवस्थापन समितिको गठन: अस्पतालको आकस्मिक कोष सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको लागि देहाय बमोजिमको एक समिति हुनेछ ।

- | | |
|---|--------------|
| (क) नगर प्रमुख | - अध्यक्ष |
| (ख) नगर उपप्रमुख | - उपाध्यक्ष |
| (ग) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा निजले तोकेको अधिकृतस्तरको कर्मचारी | - सदस्य |
| (घ) सामाजिक विकास समिति संयोजक | - सदस्य |
| (ङ) अस्पताल रहेको वडाको अध्यक्ष | - सदस्य |
| (च) अस्पतालको कार्यकारी निर्देशक | - सदस्य सचिव |

(२) समितिले आवश्यकता अनुसार स्वास्थ्य क्षेत्रका विषय विज्ञ, जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीलाई वैठकमा आमन्त्रण गर्न सक्नेछ ।

७) व्यवस्थापन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार: (१) दफा ६ बमोजिमको समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ,-

(क) नेपाल सरकारबाट जारी गरिएको आधारभूत स्वास्थ्य सेवा प्रवाह र न्यूनतम सेवा मापदण्ड कार्यान्वयनको सुनिश्चितता गराउने ।

(ख) अस्पतालको नियमित सञ्चालन र व्यवस्थापनको लागि आकस्मिक कार्य गर्नु पर्ने अवस्था भए सोको लागि आवश्यक स्रोत साधन जुटाउन पहल गर्ने ।

(ग) आकस्मिक कार्य गर्न अस्पताल प्रशासनबाट अनुरोध भएमा सो सम्बन्धमा निर्णय गरी सेवा प्रवाहका वैकल्पिक उपाय अवलम्बन गर्ने ।



उत्तेजित

Signature

- (घ) आकस्मिक कार्य गर्नुपर्ने अवस्थामा अस्पतालमा कार्यरत जनशक्तिको उपलब्धता, क्षमता विकास र उपयोग सम्बन्धी योजना बनाइ कार्यान्वयन गर्ने ।
- (ङ) अस्पतालबाट स्वास्थ्य सेवा उपलब्ध गराउँदा आइपर्ने विपद्जन्य कार्य र काबु बाहिरको परिस्थितिको कारण अस्पतालको आर्थिक अवस्थामा गम्भीर असर परेको सम्बन्धमा अध्ययन गरी सुधारको लागि अस्पताल प्रशासनलाई निर्देशन दिने ।
- (च) आकस्मिक कोषका लागि उपलब्ध गराइएको रकमको प्रगतिबारे अध्ययन गरी समय समयमा नगरपालिकामा प्रतिवेदन गर्ने ।
- (छ) आकस्मिक कार्यको अवधिमा अस्पतालबाट नियमित रूपमा उपलब्ध गराइएका स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम, खोप कार्यक्रम, बाल स्वास्थ्य तथा मातृ स्वास्थ्य सुरक्षा जस्ता कार्यक्रमहरूको निर्वाचित कार्यान्वयनको व्यवस्था मिलाउने ।
- (ज) कोषबाट भएका कार्यहरूको बारेमा नगरपालिका समक्ष प्रतिवेदन पेश गर्न लगाउने ।
- (झ) समय समयमा नगरपालिकाले दिएको निर्देशन पालना गर्ने ।
- ८) समितिको बैठक सञ्चालनः: दफा ६ बमोजिमको समितिको बैठक र सञ्चालन विधि देहाय बमोजिम हुनेछ,-
- (क) समितिको अध्यक्षको निर्देशनमा सदस्य सचिवले कम्तिमा दुई महिनाको एक पटक समितिको बैठक बोलाउन पर्नेछ । तर, आवश्यकता अनुसार जुनसुकै अवस्था पनि बैठक बस्न सक्नेछ ।
- (ख) समितिका सदस्यहरूको बहुमतको उपस्थिति भएमा बैठकको गणपरक संख्या पुगेको मानिनेछ ।
- (ग) समितिको निर्णय उपस्थित सदस्यहरूको वहुमतबाट हुनेछ। कुनै विषयमा मत विभाजन भई बराबर भएमा अध्यक्षले निर्णयिक मत दिन पाउनेछन् । आमन्त्रित सदस्यले मतदानमा भाग लिन पाउने छैनन् ।
- (घ) समितिको अध्यक्षको अध्यक्षतामा बैठक बस्नेछ र निजको अनपुस्थितिमा उपाध्यक्षलको अध्यक्षतामा बैठक सञ्चालन हुनेछ ।
- (ङ) बैठकको निर्णय अध्यक्षले प्रमाणित गर्नेछ ।
- (च) व्यवस्थापन समितिको बैठक सम्बन्धी अन्य कार्यविधि समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।
- ९) कोष तथा लेखा परीक्षणः (१) दफा ३ बमोजिमको कोषमा देहाय बमोजिमका रकमहरु रहनेछन् ।
- (क) नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारबाट प्राप्त रकम ।
- (ख) नगरपालिकाबाट प्राप्त रकम ।



उत्तेजित
सुरक्षित

(ग) अस्पतालको आम्दानीबाट प्राप्त रकम ।

(घ) कुनै व्यक्ति, दाता, गुठी वा संस्थाबाट प्राप्त रकम ।

(ङ) व्यवस्थापन समितिको पहलबाट प्राप्त रकम ।

(च) अस्पतालले सञ्चालन गरेको सेवा वापत प्राप्त रकम ।

(छ) कुनै विदेशी दाता, संस्था वा व्यक्तिबाट प्राप्त अनदान वा सहयोग रकम ।

(ज) अन्य स्रोतबाट प्राप्त रकम ।

(२) उपदफा (१) को खण्ड (छ) बमोजिमको रकम प्राप्त गर्नु अगाडि समितिले नगरपालिकाको सिफारिशमा प्रचलित कानून बमोजिम नेपाल सरकारको स्विकृति लिनपुर्नेछ ।

(३) यस कार्यविधि बमोजिम अस्पताललाई प्राप्त हुने सबै प्रकारका आम्दानी उपदफा (१) बमोजिमको कोष खातामा जम्मा गर्नु पर्नेछ ।

(४) आकस्मिक कार्यका लागि अस्पताल व्यवस्थापन समितिको तर्फबाट गरिने सम्पूर्ण खर्च उपदफा (१) बमोजिमको कोषबाट हुनेछ ।

(५) समितिले अस्पतालको नियमित स्वास्थ्य सेवा प्रवाह र जनस्वास्थ्यका प्रचलित मापदण्ड एवं मूल्य मान्यता प्रतिकूल नहुने कुराको सुनिश्चित गरी आन्तरिक स्रोत साधन व्यवस्थापन गर्न अस्पतालको भौतिक सम्पत्तिको सदुपयोग गर्न सक्नेछ ।

१०) कोष तथा खाता सञ्चालनः (१) अस्पतालको कार्यकारी निर्देशक र लेखा शाखा प्रमुखको संयुक्त दस्तखतबाट कोषको खाता सञ्चालन हुनेछ ।

(२) अस्पतालको आय व्ययको लेखा नेपाल सरकारले अपनाएको ढाँचा बमोजिम हुनेछ ।

(३) कोषको खाता सञ्चालन समितिले निर्णय गरे बमोजिम सरकारी कारोबार गर्न स्वीकृति प्राप्त बैंक तथा वित्तीय संस्थामा हुनेछा साथै सो खाता प्रचलित कानून बमोजिम सञ्चालन हुनेछ ।

(४) अस्पतालको आर्थिक कारोबारको उत्तरदायित्व, जिम्मेवारी र जवाफदेहिता आर्थिक कारोबारको निर्णयकर्ता र सम्बन्धित खाता सञ्चालन गर्ने अधिकार प्राप्त कर्मचारीको हुनेछ ।

(५) अस्पतालको आम्दानी र खर्चको अभिलेख, आम्दानी र खर्च सम्बन्धी कार्यविधि, लेखाको अभिलेखको सिद्धान्त, आर्थिक विवरण तयारी, सम्पत्तिको अभिलेख तथा जिन्सी व्यवस्थापन, आय व्यय तथा



प्राप्ति जो प्राप्ति

सम्पत्तिको विवरण तयारी, आन्तरिक लेखापरीक्षणको सिद्धान्त, बेरुजु अभिलेख, बेरुजु फछ्यौट लगायतका विषयहरू प्रचलित आर्थिक कार्यविधि सम्बन्धी कानून बमोजिम हुनेछ ।

(५) अस्पताललाई आवश्यक पर्ने निर्माण, मालसामान, परामर्श सेवा र अन्य सेवाको खरिद सम्बन्धी व्यवस्था र खरिद प्रक्रिया सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ र सार्वजनिक खरिद नियमावली बमोजिम हुनेछ ।

११) खर्च रकम सोधभर्ना गर्नुपर्ने: (१) व्यवस्थापन समितिले यस कार्यविधि बमोजिम अस्पताल आकस्मिक कोषबाट खर्च गरेको रकम यथाशीघ्र सोधभर्ना गरी सो को जानकारी नगरपालिकालाई गराउनु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि तत्काल आकस्मिक कोषमा रकम सोधभर्ना गर्न नसकिएमा आर्थिक वर्षको अस्पतालको विनियोजित बजेटबाट त्यस्तो रकम सोधभर्ना गर्नु पर्नेछ ।

(३) मनासिव माफिकको कारण बाहेक अस्पतालले आकस्मिक कोषको रकम सोधभर्ना गर्न नसकेमा नगरपालिकाले सालवसाली रूपमा अस्पताललाई उपलब्ध गराउने बजेटबाट दामासाही वा एकमुष्ट रूपमा उक्त रकम कट्टा गरी नगरपालिकाको सञ्चित कोषमा दाखिला गर्न सक्नेछ ।

१२) लेखा परीक्षण: (१) व्यवस्थापन समितिले तोकिए बमोजिम अस्पतालको आय व्ययको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली कायम गर्नु पर्नेछ ।

(२) आन्तरिक लेखा परीक्षण नगरपालिकाको आन्तरिक लेखा परीक्षण शाखाबाट हुनेछ ।

(३) समितिको अन्तिम लेखा परीक्षण नगरपालिकाको श्रेस्तासँगै महालेखा परीक्षक वा निजले तोकेको लेखा परीक्षकबाट हुनेछ ।

(४) बैठक भत्ता समितिका सदस्यहरूको बैठक भत्ता तथा बैठक सम्बन्धी अन्य खर्च नगरपालिकाको आर्थिक नियमावली बमोजिम व्यवस्थापन समितिको आमदानीबाट व्यहोर्ने गरी हुनेछ ।

१३) आकस्मिक कार्य पूरा भएको जानकारी दिनु पर्ने: व्यवस्थापन समितिले आकस्मिक कार्य समाप्त भएपछि वा त्यस्तो कार्य गर्न सम्भावना छैन भने यकीन भएपछि सो कुराको जानकारी नगरपालिकालाई तुरन्त दिनु पर्नेछ ।

१४) वार्षिक प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्ने: समितिले आकस्मिक कोषबाट सम्पन्न गरेका कामहरूको विवरण उल्लेख गरी प्रत्येक वर्ष आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिलाले तीन महिनाभित्र वार्षिक प्रतिवेदन नगरपालिका समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।



नितिलोपि

१५) निर्देशन दिन सक्ने: नगरपालिकाले समितिलाई आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ र यसी दिइएको निर्देशन पालन गर्नु समितिको कर्तव्य हुनेछ ।

३. सामाजिक परिचालक र कार्यालय सहयोगी लाई थप प्रोत्साहन उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा

निर्णय न ३.

यस कार्यालयमा कार्यरत सामाजिक परिचालकहरूलाई हाल रु. १८ हजार मासिक पारिश्रमिक र कार्यालय सहयोगीलाई मासिक रु. १५ हजार ५०० सय उपलब्ध गराउदै आएकोमा चालु आ.बको सेवा करारमा विनियोजन बजेटबाट खर्च व्यहोर्ने गरी सामाजिक परिचालकलाई सहायक स्तर चौथौ तहको शुरु स्केलको मासिक पारिश्रमिक र निम्न का.स.हरूलाई मासिक रु २१,००० । (अक्षरेपी एकाईस हजार मात्र) उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा ।

तपसिल

सि.नं नाम पद

१. गीता श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी
२. नविना बस्नेत	कार्यालय सहयोगी
३. जिनु के.सी	कार्यालय सहयोगी
४. अन्जु अधिकारी	कार्यालय सहयोगी
५. मेनुका पराजुली नेपाल	कार्यालय सहयोगी
६. सानु कपाली	कार्यालय सहयोगी
७ पूर्ण केशरी प्रजापति	कार्यालय सहयोगी
८ रिना प्रजापति	कार्यालय सहयोगी

४. प्रस्ताव: खेलकुद प्रतियोगिता सञ्चालन सम्बन्धमा ।

निर्णय नं ४.

(क) मध्यपुर युथ एशोसियसनको आर्थिक प्रस्ताव अनुसार यस नगरपालिकाले मध्यपुर युथ एशोसियसन संग सहकार्य गरी सो एशोसियसनको प्राबिधिक सहयोगमा मध्यपुर थिम नगरपालिका बडाब्यापी लिंग फुटबल प्रतियोगिता संचालन गर्न चालु आ.बको ख.शि.नं २२५२२ मा बिनियोजन बजेट मध्येबाट रु २०,००,००० । (बिस लाख मात्र) उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

(ख) जिल्ला शारीरिक सुगठन तथा फिटनेश संघको आर्थिक प्रस्ताव अनुसार भक्तपुर जिल्ला ब्यापी पाचौ मिस्टर भक्तपुर २०७९ शारीरिक सुगठन प्रतियोगिता तथा दोश्रो महिला फिजिक्स २०७९ प्रतियोगिताका लागि चालु



प्रतीक्षा

आ.बको ख.शि.नं २२५२२ मा बिनियोजन बजेट मध्येबाट रु २,००,०००। (दुई लाख मात्र) उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

५. योजना सञ्चालन सम्बन्धमा

निर्णय नं ५.

नगरपालिकाबाट चालु आ.व. मा स्विकृत बार्षिक कार्य योजना बमोजिम तयार भएको देहाय बमोजिमको योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन तालिकालाई स्वीकृत गरी सोही बमोजिम योजना तथा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने निर्णय गरियो ।



प्राप्तेलिपे

देहाय

मध्यपुर थिमि नगरपालिका

वार्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयन तालिका (आ.व. २०७९/८०)

क्र.सं.	कामको विवरण	मिति	समय	स्थान	कार्यान्वयन गर्ने शाखा	सहयोगी
१	कृषि संग सम्बन्धित कृषक/कृषि समुह/कृषक महासंघ/ संघ/संस्था/निकायहरु संग समन्वयात्मक अन्तरकृया गोष्ठि कार्यक्रम	२०७९ भाद्र २६ गते	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
२	सामाजिक सुरक्षा भत्ता परिचयपत्र नवीकरण	२०७९ भाद्र मसान्त सम्प	कार्यालय समयभित्र	सम्बन्धित वडा कार्यालय र सामुदायिक विकास शाखा	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण सेवा इकाई	
३	जिन्सी निरिक्षण	२०७९ भाद्र मसान्त सम्प	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिका कार्यालय	आन्तरिक जिन्सी व्यवस्थापन शाखा	सम्बन्धित शाखा
४	मन्तेश्वरी (तेस्रो सातादेखी), एसआइपि, सामाजिक परीक्षण तालिम	२०७९ भाद्र मसान्त सम्प	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
५	वैदेशिक रोजगार वाट फर्केका युवाहरुको सीप तालिम सम्बन्धि तथ्याङ्क संकलन (इन्स्योर परियोजनाको)	२०७९ भाद्र मसान्त सम्प	कार्यालय समयभित्र	सम्बन्धित वडा कार्यालय	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
६	सेवा प्रदायक संस्था छनौट (इन्स्योर परियोजनाको)	२०७९ भाद्र मसान्त सम्प	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिका कार्यालय	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
७	वृत्ति मार्ग निर्देशनका लागि उपयुक्त विद्यालय छनौट अभियुक्तिकरण (इन्स्योर परियोजनाको)	२०७९ भाद्र मसान्त सम्प	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिका कार्यालय	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा



प्रतेकिपि

६	उद्यम विकास शाखा समितिको गठन र बडा छनौट	२०७९ भाद्र मसान्त सम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिका कार्यालय	उद्यम विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा
९	कृषक समुह/कृषि सहकारी सूचीकरण तथा सुदृढीकरण	२०७९ भाद्र महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
१०	हिउदे तरकारीको वीउको मिनिकिट वितरण कार्यक्रम	भाद्र-मंसिर तेश्रो हस्ता	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
११	माटो सुधार तथा खाद्यतत्व व्यवस्थापन तालिम	२०७९ भाद्र - पुष	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
१२	परजिवि नियन्त्रण (गाई, बाखा, कुकुर, बिरालो, बंगुर, जुका नाम्ले औषधी वितरण)	२०७९ भाद्र र फागुन महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	पशु सेवा शाखा	सम्बन्धित शाखा
१३	फोहोर मैला व्यवस्थापनमा संलग्न समुहका व्यक्ति तथा संघ संस्थाहरुसंग अन्तक्रिया कार्यक्रम	२०७९ कार्तिक र चैत्र दोस्रो साता	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सामुदायिक विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा
१४	किसान सुचीकरण कार्यक्रम	२०७९ भाद्र चौथो हस्ता-जेष्ठ	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
१५	कृषि कार्यक्रम, रासायनिक मलका लागि अनुगमन तथा निरिक्षण	भाद्र- असार	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
१६	यस नगरपालिका अन्तर्गतका गै.स.स.तथा नगरपालिकाकोको आ.व. २०७८/०७९ को वार्षिक समीक्षा	२०७९ असोज ४ र ५ गते	विहान १० बजे देखि अपराह्न ५ बजेसम्म	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	प्रशासन शाखा	सामुदायिक विकास शाखा
१७	नगरपालिका र अन्तर्गत आ.व. २०७८/७९ मा भए गरेका काम कारवाही बारे सार्वजनिक सुनवाई	२०७९ असोज ११ गते	विहान १० बजे देखि अपराह्न	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शहरी विकास तथा योजना शाखा	सूचना शाखा

नगरपालिका
समिति तालिम
२०७२

प्राप्तेभै

			५ बजेसम्म			
१८	रेविज भ्याकसिन (रेविज दिवस)	२०७९ असोज १२ गते	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	पशु सेवा शाखा	सम्बन्धित शाखा
१९	घोलु फोहोरमैला व्यवस्थापन तालिम तथा कम्पोष्ट विनको प्रयोग निर्देशिका एवं लेखन पुस्तिका	२०७९ असोज १५ गते भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिका कार्यालय	सामुदायिक विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा
२०	पशुपंक्षी आदीबाट हुने ईन्फेन्जा, बर्ड फ्लु, AMR, सिष्टिसकोसिस, टक्सोप्लाज्मोसिस आदि विभिन्न सरुवारोग सम्बन्ध रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि सचेतना कार्यक्रम	२०७९ असोज दोस्रो साता भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
२१	उद्यम विकास शाखाका लागि सामाजिक परिचालन अभियुक्तिकरण कार्यक्रम	२०७९ असोज दोस्रो साता भित्र	कार्यालय समयभित्र	सम्बन्धित वडा कार्यालय	उद्यम विकास शाखा	प्रशासन शाखा / वडा कार्यालय
२२	विद्यालय व्यवस्थापन समितिलाइ अभियुक्ति करण	२०७९ असोज मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
२३	छात्रवृत्ति परीक्षा सञ्चालन	२०७९ असोज मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
२४	आँखा, नाक, कान, घांटी तथा मुख स्वास्थ्य सम्बन्ध अभियुक्तिकरण	२०७९ असोज मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
२५	पोषण संवेदनशील (खानेपानी तथा सरसफाई, कृषि, पशुसेवा, महिला तथा बालबालिका, शिक्षा र	२०७९ असोज मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा



प्राप्ति

स्वास्थ्य

	शासकीय प्रवन्ध) क्षेत्रका कार्यक्रमहरू सञ्चालन					
२६	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोशाक प्रोत्साहन, वार्षिक समिक्षा गोष्ठी र दिवस मनाउने खर्च समेत)	२०७९ असोज मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
२७	६० वर्ष उमेर पुगेका म.स्वा.लाइ समान जनक बिदाई कार्यक्रम	२०७९ असोज मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
२८	अस्पताल, फार्मसी, स्पेशल क्लोनिक, पोलिक्लिनिक, अभिलेखिकरण, अनुगमन तथा नियमन कार्यक्रम	२०७९ असोज मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
२९	डेंगु लगायतका किटजन्य रोगहरूको नियन्त्रणका लागि लामखुट्टेको वासस्थान खोजी गरी लार्भा नष्ट गर्ने अभियान संचालन गर्ने तथा सरोकारवालाहरूसंग अभिमुखिकरण गर्ने र किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको डाटा भेरिफिकेशन	२०७९ असोज मसान्त सम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
३०	स्वास्थ्यकर्मिहरूलाई एल.एम.आई.एस. तालिम	२०७९ असोज महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
३१	नगरपालिकाका वडाध्यक्ष, वडा प्रशासकीय प्रमुख, ईन्जिनियर /प्रा.स.तथा सेवा केन्द्र प्रमुखहरूलाई बजेट, नीति तथा कार्यक्रम र मार्गदर्शन एवं सार्वजनिक सुनवाई, समीक्षा लगायत	२०७९ असोज मसान्त भित्र	विहान ११:०० बजे देखि	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	प्रशासन शाखा	सम्बन्धित शाखा



अतेजाप
[Signature]

	वडाको कार्यसंचालन बारे ५ दिने अभिमुखीकरण					
३२	नगरसभाबाट स्वीकृत नपाको कोषबाट आ.व. २०७९/८० मा संचालन गरिने पूर्वाधार कार्यहरूको सर्वे डिजाइन सम्पन्न	२०७९ असोज मसान्त सम्म	आरिचन महिनास म्म	नगरपालिका कार्यालय	शहरी विकास तथा योजना महाशाखा	योजना शाखा
३३	विद्यालयमा रंगरोगन	२०७९ असोज मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
३४	रोग किरा उपचार शिविर	असोज- कार्तिक	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
३५	रोजगारी सिर्जना गर्ने	२०७९ असोज देखि माघ मसान्त सम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	रोजगार सेवा केन्द्र	सम्बन्धित शाखा / वडा कार्यालय
३६	नगर सरसफाई तथा मठ मन्दिर र पाटी पौवा सरसफाई कार्य	२०७९ असोज, कार्तिक र चैत्र पहिलो साता	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सामुदायिक विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा
३७	स्थानीय संघ संस्थाहरुसंग सहकार्य गरी सरसफाई कार्यक्रम संचालन	२०७९ असोज, कार्तिक र चैत्र पहिलो साता	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सामुदायिक विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा
३८	तरकारी उत्पादन तथा रोग किरा व्यवस्थापन तालिम	२०७९- असोज- फाल्गुन	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा


प्रतिवेदन
—
[Signature]

३९	एफ.एम .डि भ्याविसन (गाई, बाच्छी, भैरों)	२०७९ असोज र चैत महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	पशु सेवा शाखा	सम्बन्धित शाखा
४०	वृत्ति मार्ग निर्देशन सामुदायिक विद्यालय कक्षा ९ र १० लाई (इन्स्योर परियोजनाको)	२०७९ असोज देखि जेष्ठ मसान्त सम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिका कार्यालय	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
४१	मध्यपुर शहरी कृषि/कौसि खेती तालिम कार्यक्रम अभियान	असोज- जेष्ठ	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
४२	सुंगा फोहोर पानी प्रशोधन केन्द्र संचालन तथा व्यवस्थापन	२०७९ कार्तिक पहिलो साता	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शहरी विकास तथा योजना शाखा	सामुदायिक विकास शाखा
४३	शैक्षिक अवलोकन भ्रमण	२०७९ कार्तिक पहिलो साता भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
४४	निष्कृय सहकारी अनुगमन	कार्तिक १ देखि १५ गते सम्म	विहान ११ बजे	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सहकारी शाखा	सम्बन्धित शाखा
४५	आन्तरिक लेखा परीक्षण	२०७९ कार्तिक १० गते माघ १० गते बैशाख १० गते र अन्तिम चौमासिक को श्रावण १५ गते भित्र सम्पन्न	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिका कार्यालय	आन्तरिक लेखा परीक्षण शाखा	आर्थिक प्रशासन शाखा
४६	आर्थिक प्रशासन शाखाबाट गरिने भुक्तानीहरू	२०७९ कार्तिक २० देखि असार	विहान १० बजे देखि	नगरपालिका कार्यालय	आर्थिक प्रशासन शाखा	सम्बन्धित शाखा



प्रूतेनोप
[Signature]

		२५ गते सम्म	अपराह्न ५ बजेसम्म			
४७	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशिकरण परीक्षण (Gesi Audit)	२०७९ कार्तिक २० र २१ गते	विहान ११ बजे	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा	सम्बन्धित शाखा
४८	कोभिड १९ विरुद्ध खोप अभियान तथा बुस्टर खोप समेत संचालन व्यवस्थापन खर्च (पालिकास्तरिय योजना र पालिका तथा स्वास्थ्य संस्था स्तरिय सुपरिवेक्षण)	२०७९ कार्तिक देखि २०८० बैशाख मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
४९	पोषण विशेष (स्वास्थ्य) क्षेत्रका कार्यक्रम सञ्चालन	२०७९ कार्तिक दोस्रो साता भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
५०	सहभागितामुलक ग्रामिण लेखाजोखा(पि.आर.ए)	२०७९ कार्तिक दोस्रो साता भित्र	कार्यालय समयभित्र	सम्बन्धित वडा कार्यालय	उद्यम विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा / प्रशासन शाखा / वडा कार्यालय / स्थानीय
५१	भवन सहिता मापदण्ड पुनर्वालोकन	२०७९ कार्तिक मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	नक्सा शाखा	योजना शाखा
५२	आहारा व्यवस्थापन-जै घास वितरण	२०७९ कार्तिक मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	पशु सेवा शाखा	सम्बन्धित शाखा
५३	स्वच्छ ददुध उत्पादन सम्बन्धी तालिम	२०७९ कार्तिक मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	पशु सेवा शाखा	सम्बन्धित शाखा



२०७३

प्राप्तेनामेष्ट

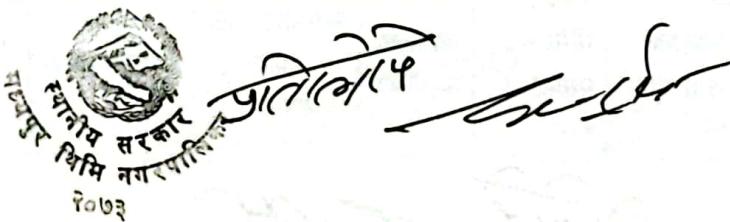
५४	सहकारी लेखा व्यवस्थापन तालिम	२०७९ कार्तिक मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सहकारी शाखा	सम्बन्धित शाखा
५५	एकीकृत पाठ्यक्रमको तालिम	२०७९ कार्तिक मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
५६	ब्लक छपाइ बालमैत्री फर्मिचर कार्पेटिङ सौचालय क्यान्टिन निर्माण	२०७९ कार्तिक मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
५७	सुर्तिजन्य पदार्थ तथा मध्यपान सेवनको न्यूनिकरण सम्बन्धी संचार कार्यक्रम	२०७९ कार्तिक मसान्त सम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
५८	पालिकाहरूमा स्वीकृत निर्देशिका अनुसार गठित rapid response team तथा risk communication and community engagement team लाई अभियुक्तिकरण, महामारी/जनस्वास्थ्यमा असर पर्ने घटनाहरूको व्यवस्थापनका लागि कम्तिमा बर्षमा दुई पटक सम्बन्धीत सरोकारवालाहरू समेतको सहभागी	२०७९ कार्तिक मसान्त सम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
५९	नगरपालिकाबाट आ.व. २०७८/०७९ मा भए गरेका कार्यहरूको सामाजिक परीक्षणको मर्यौदा प्रस्तुति	२०७९ कार्तिक मसान्त सम्म	विहान ११ बजे	नगर सभा हल	प्रशासन शाखा	सम्बन्धित शाखा
६०	पोषण कार्यक्रम (अन्य)	२०७९ कार्तिक महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा



प्रतीक्षित

Signature

६१	पोषण कार्यक्रम(किशोरीहरुको रक्तअल्पता रोकथाम)	२०७९ कार्तिक महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
६२	स्वास्थ्य संस्थाजन्य फोहोर निसंक्रमण व्यवस्थापन तालिम तथा सामाग्री खरिद	२०७९ कार्तिक महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
६३	युवाहरुमा कुलत,धुम्रपान,मध्यपन, तथा एच.आई.भी.एडस एबम यौन जन्य रोग संक्रमण नियन्त्रणका लागि स्वास्थ्य सचेतना कार्यक्रम	२०७९ कार्तिक महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
६४	नगरपालिकाबाट आ.व. २०७९/८० मा गरिने सामाजिक परिचालन र विकास सम्बन्धी कार्यहरुको संचालन गर्न सूचना प्रकाशन र गै.स.स. सँग सम्झौता सम्पन्न	२०७९ कार्तिक मसान्त सम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिका कार्यालय	सामुदायिक विकास शाखा	प्रशासन शाखा
६५	प्रांगारिक मल वितरण	कार्तिक तेश्रो हसा-पुष दोश्रो हसा	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
६६	कृषि व्यावसाय प्रवद्धन गर्न टनेल खेतीको लागि ५० प्रतिशत अनुदानमा प्लाष्टिक सिट वितरण (जनसहभागी सहति)	कार्तिक-माघ	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
६७	पोषण कार्यक्रम(भिटामिन ए जुका औशोधि तथा बाल भिटा)	२०७९ कार्तिक र २०८० बैशाख महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
६८	आ.ब. २०७९/८० मा नयाँ च्याउ पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालन	कार्तिक-जेष्ठ	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा



	सेवा केन्द्र तथा वडा कार्यालयहरूसँग गरिने चौमासिक प्रगति समीक्षा	२०७९ मंसिर १५ गते	विहान ११ बजे	नगर सभा हल	प्रशासन शाखा	सम्बन्धित शाखा
७०	नियमित खोप सुदृढीकरण, पूर्ण खोप सुनिश्चितता र दीगोपनाको लागि सुक्षमयोजना अद्यावधिक २ दिन र सरसफाई प्रबद्धन प्याकेज पुर्नताजगी तालिम १ दिन गरी ३ दिन एवं पूर्णखोप न.पा., गा.पा. सुनिश्चितताको लागि स्थानिय तह, वडा, खोप समन्वय समिती तथा नवनिवार्चित जनप्रतिनिधि	२०७९ मंसिर दोस्रो साता भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
७१	फाराम भर्ने	२०७९ मंसिर दोस्रो साता भित्र	कार्यालय समयभित्र	वडाबाट छनौट भएका स्थान, बस्तीमा	उद्यम विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा / स्थानीय
७२	कोभिड १९ लगायत विभिन्न महामारीजन्य रोगहरूको रोकथाम, नियन्त्रण तथा निगरानीका लागि सरोकारावाला सँगको अन्तर्रक्तिया तथा RRT, स्वास्थ्यकर्मी परिचालन	२०७९ मंसिर मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
७३	महिला स्वास्थ्य स्वयम् सेविका लाइ प्रोत्साहन एबम यातायात खर्च	२०७९ मंसिर मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
७४	नसर्ने रोगहरु सम्बन्धमा स्वास्थ्यकर्मिहरूको कम्प्रिहेन्सिव तालिम	२०७९ मंसिर मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
७५	CBIMNCI कार्यक्रम (कार्यक्रम समीक्षा, स्थलगत अनुशिक्षण, समता तथा पहुच कार्यक्रम)	२०७९ मंसिर मसान्त सम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा



प्राप्तिक्रिया

७६	नगरपालिकाबाट आ.व. २०७९/८० मा संचालन गरिने पूर्वाधार योजना तथा कार्यक्रमको सूचना प्रकाशन वा उपभोक्ता समितिहरूसँग संझौता सम्पन्न तथा उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीलाई अभिमुखीकरण	२०७९ मंसिर मसान्त सम्म	मंसिर महिनाभर	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शहरी विकास तथा योजना महाशाखा	सामुदायिक विकास शाखा
७७	गोल्डेन हेनसेक	२०७९ मंसिर मसान्त सम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
७८	बिद्यालयस्तरका किशोरीहरूलाई मासिकर्धम् सरसफाई व्यवस्थापन तालिम	२०७९ मंसिर महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
७९	अब्स्ट्रेक्ट फिस्टुला,युटेराइन प्रोत्याप्स्, तथा उमेर ढल्केका महिलाहरूमा हुने स्वास्थ्य समस्याको पहिचान,उपचार एवं प्रेषण व्यवस्थापन	२०७९ मंसिर महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
८०	महिला स्वास्थ्य स्वयम् सेविका लाई अन्तरनगरपालिका अनुभव आदान प्रदान भ्रमण	२०७९ मंसिर महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
८१	नगरपालिकाबाट आ.व. २०७९/८० मा संचालन गरिने योजना तथा कार्यक्रम (भौतिक पूर्वाधार तर्फ) गर्न उपभोक्ता समितिहरू तथा निर्माण व्यवसायीसँग संझौता सम्पन्न तथा उपभोक्ता समितिका पदाधिकारीलाई अभिमुखीकरण	२०७९ मंसिर मसान्त	विहान ११ बजे	सम्बन्धित वडा कार्यालय	योजना शाखा तथा सामुदायिक विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा
८२	घरेलु फोहोर मैला व्यवस्थापन तालिम	२०७९ मंसिर र पुष महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सामुदायिक विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा


प्रतिलिपि
Signature

	कृषि, पशुपन्थी तथा मत्स्य तथ्यांक अध्यावधिक कार्यक्रम	मंसिर तेश्रो हस्ता-चैत्र तेश्रो हस्ता	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
८४	पशु स्वास्थ्य शिविर	२०७९ मंसिर र जेष्ठ महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	पशु सेवा शाखा	सम्बन्धित शाखा
८५	आकस्मिक अवस्थामा औसधि एवं ल्याब सामाग्री ढुवानी, रेकर्डिङ तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फरमेट छपाइ, ई-टि.बि रजिस्टरअध्यावधिक, विश्व क्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम, स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण, क्षयरोगका कार्यक्रमको अर्ध बार्षिक समिक्षा तथा कोहर्ट	२०७९ पुष पहिलो साता भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
८६	मेयर र उपमेयरसँग नगरपालिकाका विद्यालयका प्रअहरसँग शैक्षिक विकासका चुनौति र अवसर वारे अन्तरक्रिया कार्यक्रम	२०७९ पुष दोस्रो साता भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
८७	प्रजनन् रुणता स्वास्थ्य सेवा	२०७९ पुष दोस्रो साता भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
८८	नगरपालिका स्रोत अनुमान समितिबाट आ.व. २०८०/८१ का लागि नगरपालिकाको कुल स्रोतको अनुमान, विश्लेषण एवं प्रक्षेपण वैठक	२०७९ पुस मसान्तभित्र	विहान ११ बजे	नगर सभा हल	राजस्व शाखा	आर्थिक प्रशासन र योजना शाखा
८९	स्थानीय पञ्जीकाधिकारी तथा वडाका कर्मचारीहरूलाई VERSP-MIS प्रणाली सम्बन्धी प्रशिक्षण तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम	२०७९ पुष मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण सेवा इकाई	सामुदायिक विकास शाखा



प्रतीक्षित
[Signature]

९०	डकर्मीहरुको लागि भुकम्प प्रतिरोधि घर निर्माण सम्बन्धी तालिम	२०७९ पुष मसान्त भित्र	विहान ११ बजे	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	नक्सा शाखा	योजना शाखा
९१	कुखुरापालन सम्बन्धी तालिम	२०७९ पुष मसान्त भित्र	विहान ११ बजे	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	पशु सेवा शाखा	सम्बन्धित शाखा
९२	सम्पत्ति शुद्धिकरण निवारण सम्बन्धी तालिम	२०७९ पुष मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सहकारी शाखा	सम्बन्धित शाखा
९३	बालबालिका संग मेयर कार्यक्रम	२०७९ पुष मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
९४	प्रअहरुलाई शैक्षिक व्यवस्थापन	२०७९ पुष मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
९५	क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ्य सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडाताल कार्यक्रमा घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रोकथाम सम्बन्धी टी.पि.टी. कार्यक्रम	२०७९ पुष मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
९६	परिवार नियोजन किशोर किशोरी तथा प्रजनन् स्वास्थ्य कार्यक्रम	२०७९ पुष मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
९७	स्वास्थ्य चौकी (आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखीकरण, समिक्षा, फलो अप , अनुगमन तथा सुदृधिकरण समेत)	२०७९ पुष मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
९८	स्वास्थ्यकर्मिहरुको लागि क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम तालिम	२०७९ पुष मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा

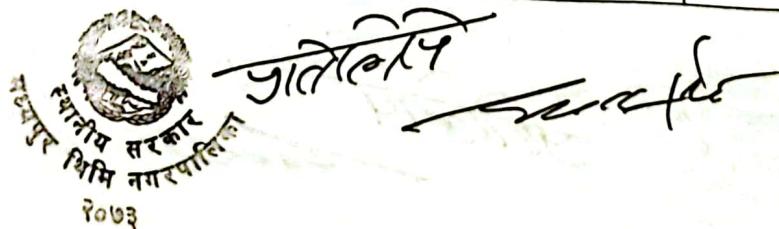

शुलेकोप
[Signature]

१९	मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धि स्वास्थ्यकर्मीहरुको तालिम ,सचतेना तथा मनोबिर्मर्श कार्यक्रम	२०७९ पुष मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
१००	उद्यमशीलता विकास तालिम	२०७९ पुष मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	उद्यम विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा
१०१	प्राथमिक स्वास्थ्यकर्मी,शिक्षक तथा बिद्यार्थीहरुलाई आँखा स्वास्थ्य सम्बन्धि तालिम	२०७९ पुष र माघ महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
१०२	औषधी वितरण	२०७९ पुष र जेष्ठ महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	पशु सेवा शाखा	सम्बन्धित शाखा
१०३	कृषि पूर्वधार विकास कार्यक्रम् – फेनिकेटड कोल्ड चेम्बर	पुष-जेष्ठ	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
१०४	कृषि पूर्वधार विकास कार्यक्रम् – कृषिमार्ट स्थापना	पुष-जेष्ठ	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
१०५	नगरपालिका अन्तर्गत आ.व. २०७९/०८० मा भए गरेका काम कारबाही बारे सार्वजनिक सुनवाई	२०७९ माघ १५ गते	विहान ११ बजे	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	प्रशासन शाखा	सूचना शाखा
१०६	नगरस्तरीय गै.स.स. हरूसँगको अद्वार्षिक प्रगति समीक्षा	२०७९ माघ २० गते	विहान ११ बजे	नगर सभाकक्ष	सामुदायिक विकास शाखा	सूचना शाखा
१०७	काउ म्याट वितरण	२०७९ माघ मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	पशु सेवा शाखा	आन्तरिक नियन्त्रण तथा जिन्सी शाखा
१०८	सहकारी सम्बन्धी कानुनहरुको अनुशिक्षण	२०७९ माघ मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सहकारी शाखा	सम्बन्धित शाखा
१०९	सहकारी ऋण व्यवस्थापन तालिम	२०७९ माघ	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सहकारी शाखा	सम्बन्धित शाखा

मध्यपुर विधि तालिम
२०७९

अंतिमोंपाँच

		मसान्त भित्र				
११०	शिक्षक तथा कर्मचारीहरुको लागि कम्प्युटर र आइसिटिको तालिम	२०७९ माघ मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
१११	खेलकुद स्टेशनमा फइवर कभर निर्माण , प्रगति वाचनालय सुधार तथा मर्मत	२०७९ माघ मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
११२	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम संचालन	२०७९ माघ मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
११३	विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा/आमा समूह तथा महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविकाहरुका लागि सामाजिक ब्यवहार परिवर्तन कार्यक्रम	२०७९ माघ मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
११४	स्वास्थ्य सूचना साथै आइ एम यू सुदृढीकरण कार्यक्रम	२०७९ माघ मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
११५	सीप विकास तालिम	२०७९ माघ देखि चैत्र सम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	उद्यम विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा
११६	बर्षे तरकारीको वीउको प्रिनिकिट वितरण कार्यक्रम	माघ-बैशाख	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
११७	५० प्रतिशत अनुदानमा धानको वीउ वितरण (जनसहभागीता सहित)	माघ-बैशाख दोश्रो हस्ता	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
११८	माटो सुधारको लागि ५० प्रतिशत अनुदानमा कृषि चुन वितरण (जनसहभागीता सहित)	माघ-जेष्ठ दोश्रो हस्ता	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा



११९	कुकुर बन्ध्याकरण	२०७९ फाल्गुन मसान्त भित्र	विहान ११ बजेदेखि	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	पशु सेवा शाखा	आन्तरिक नियन्त्रण तथा जिसी शाखा
१२०	जुनोटिक रोग सम्बन्धी तालिम	२०८० फाल्गुन मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	पशु सेवा शाखा	सम्बन्धित शाखा
१२१	सहकारीमा वित्तीय विश्लेषण तथा व्यवस्थापन तालिम	२०७९ फाल्गुन मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सहकारी शाखा	सम्बन्धित शाखा
१२२	बिद्यालयका महिला स्वास्थ्य शिक्षा शिक्षकहरु तथा किशोरकिशोरीहरुलाई स्वास्थ्य ब्यबहार परिवर्तन सम्बन्धि सुचना प्रबाह अभिमुखीकरण	२०७९ फाल्गुन मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
१२३	महामारीजन्य रोग ब्यबस्थापन, तालिम	२०७९ फाल्गुन महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
१२४	शैक्षिक क्यालेन्डर निर्माण छपाई र वितरण	२०७९ फाल्गुन देखि चैत्र भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
१२५	बेरोजगारको सूचना सम्प्रेषण गर्ने (बेरोजगार दर्ताको लागस फारम खुलाउने)	२०७९ फाल्गुन देखि चैत्र भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	रोजगार सेवा केन्द्र	सम्बन्धित शाखा / वडा कार्यालय
१२६	आधारभूत तह कक्षा ८ परीक्षा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य	२०७९ फाल्गुन देखि २०८० बैशाख मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा

स्थानीय संस्था
मध्यपुर धिमि ताल
२०७३

उत्तीर्णीष
[Signature]

१२७	स्थानिय पाठ्यक्रम अभिमुखिकरण र कक्षा ७-८ को पाठ्यक्रम निर्माण तथा छपाई	२०७९ फाल्गुन देखि बैशाही मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
१२८	विषादि न्यूनिकरण तथा व्यवस्थापन तालिम	फाल्गुण- जेष्ठको दोश्रो हसा	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
१२९	विषयगत शाखाहरूसँग गरिने चौमासिक प्रगति समीक्षा	२०७९ चैत्र ६ गते	विहान ११ बजे	नगर सभा हल	सूचना शाखा	सम्बन्धित शाखा
१३०	लक्षित वर्गको आयआर्जन, तथा सीप विकास तथा जिविकोपार्जन तालिमका प्रशिक्षार्थीहरूले उत्पादन गरेका सामाग्रीहरूको प्रवद्धन तथा मेला आयोजना	२०७९ चैत्र तेस्रो साता	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सामुदायिक विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा
१३१	नगरस्तरीय बालकलब सञ्जालको वार्षिक भेला	२०७९ चैत्र २६ गते	विहान ११ बजे	नगर सभा हल	महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा	सूचना शाखा
१३२	धानको वीउ उपचार तालिम	चैत्र तेश्रो हसा-जेष्ठ तेश्रो हसा	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
१३३	कोपोमिस प्रवद्धन कार्यक्रम	२०७९ चैत्र मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सहकारी शाखा	सम्बन्धित शाखा
१३४	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोशाक प्रोत्साहन, वार्षिक समिक्षा गोष्ठी र दिवस मनाउने खर्च समेत)	२०७९ चैत्र मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
१३५	न्युनतम सेवा मापदण्ड (Minimum Service Standard-MSS) सुधारका लागि स्वास्थ्य	२०७९ चैत्र मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा



प्राप्तिक्रिया

	संस्था(प्रा.स्वा.के./हे.पो) लाई ससर्त अनुदान					
१३६	EMIS Software मा बेरोजगारको तथ्याङ्क अध्यावधिक गर्ने	२०७९ चैत्र महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	रोजगार सेवा केन्द्र	सम्बन्धित शाखा
१३७	सामुदायीक विद्यालयका बालबालिकालाई निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान निकासा	२०७९ चैत्र देखि २०८० बैशाख सम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
१३८	छात्रवृत्ति रकम निकासा	२०७९ चैत्र देखि २०८० बैशाख सम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
१३९	व्यक्तिगत घटना दर्ता अभियान सञ्चालन	२०८० बैशाख पहिलो साता	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण सेवा इकाई	सम्बन्धित शाखा
१४०	श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान	२०८० बैशाख दोस्रो साता भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	रोजगार सेवा केन्द्र	सम्बन्धित शाखा
१४१	नगरस्तरीय राजस्व परामर्श समितिबाट आ.व. २०८०/०८१ को लागि राजस्वको सिफारिश	२०८० बैशाख १० गते	विहान ११ बजे	उपप्रमुखको कार्यकक्ष	राजस्व शाखा	सम्बन्धित शाखा
१४२	आ.व. २०८०/८१ का लागि बजेट क्षेत्र सिमा तथा मार्गदर्शन निर्धारण	२०८० बैशाख १७ गते	विहान ११ बजे	नगर प्रमुखको कार्यकक्ष	शहरी विकास तथा योजना शाखा	सम्बन्धित शाखा
१४३	लैंगिक संवेदनशिल बजेट परिक्षण (GRB)	२०८० बैशाख १४ र १५ गते	विहान ११ बजे	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नगरिक शाखा	सम्बन्धित शाखा

स्थानीय सरकार
प्रधानपुर विधि वकालत
२०७३

प्राप्तिक्रिया

१४४	आ.व. २०८०/८१ का लागि वडागत बजेट क्षेत्र सिमा निर्धारण गरी मार्गदर्शन सहित वडामा पठाउने	२०८० बैशाख २० गते	अपराह्न २ बजे	प्रशासकीय अधिकृत	शहरी विकास तथा योजना शाखा	सम्बन्धित शाखा
१४५	वडास्तरीय योजना तर्जुमा समितिको बैठक	२०८० बैशाख २६ गते	विहान बजे	वडाध्यक्षको कार्यकक्ष	वडा सचिव	सम्बन्धित शाखा
१४६	वस्तीस्तरीय भेला	२०८० बैशाख २६ देखि ३१ गतेसम्म	विहान ११ बजे देखि	वडा कार्यालयले तोकेको वस्तीको स्थान	वडा सदस्य	सेवा केन्द्र प्रमुख
१४७	उत्कृष्ट विद्यालय, शिक्षक तथा विद्यार्थी प्रोत्साहन कार्यक्रम	२०८० बैशाख देखि जेष्ठ मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
१४८	कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२०८० बैशाख देखि जेष्ठ सम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
१४९	विद्यालय संचालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२०८० बैशाख देखि जेष्ठ सम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
१५०	वृत्ति मार्ग निर्देशन तथा रोजगार मेला (इन्स्योर परियोजनाको)	२०८० बैशाख देखि जेष्ठ सम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
१५१	पशुपालन सम्बन्धी तालिम	२०८० बैशाख मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	पशु सेवा शाखा	सम्बन्धित शाखा



१५२	शिशु स्याहार केन्द्र सामग्री, सिकाइ केन्द्र सामग्री , बहु अपाङ्गता भएका वालवालिकाका लागि दिवा कक्षा अनुदान, विद्यालयका विभिन्न निकासा , आस्था स्कुल समेतको विभिन्न निकासाका काम	२०८० बैशाख मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
१५३	लघु वित्तमा पहुँच(उद्यमी र सहकारी बीचको अन्तर्क्रिया , स्तरोन्नती	२०८० बैशाख महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	उद्यम विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा / सहकारी उघमि
१५४	स्थानिय तहको रोजगार रणनीति तर्जुमा	२०८० बैशाख महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	रोजगार सेवा केन्द्र	सम्बन्धित शाखा
१५५	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिको वैठक	२०८० जेष्ठ ७ गते	विहान ११ बजे	उपप्रमुखको कार्यकक्ष	शहरी विकास तथा योजना शाखा	सम्बन्धित शाखा
१५६	विषयगत समितिको बैठक	२०८० जेष्ठ ७ गते देखि १२ गतेसम्म	विहान ११ बजे देखि	नगरसभा कक्ष	शहरी विकास तथा योजना शाखा	सम्बन्धित शाखा
१५७	विषयगत समितिबाट आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिमा योजना तथा कार्यक्रम पेश	२०८० जेष्ठ १५ गतेसम्म	विहान ११ बजे देखि	नगर उपप्रमुखको कार्यकक्ष	शहरी विकास तथा योजना शाखा	सम्बन्धित शाखा
१५८	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिबाट आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को बजेट तथा कार्यक्रम नगर कार्यपालिकामा पेश	२०८० जेष्ठ २५ गते	विहान ११ बजे देखि	नगर प्रमुखको कार्यकक्ष	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१५९	उपयुक्त प्रविधिमा पहुँच तथा प्रविधि हस्तान्तरण	२०८० जेष्ठ दोस्रो साता भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	उद्यम विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा



प्रतिलिपि

१६०	नगरपालिकाको शैक्षिक प्रोफाइल निर्माण	२०८० जेष्ठ महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
१६१	कोभिड १९ को भ्याक्सिसनको डिजिटाइजेशन तथा क्यू आर कोड प्रमाणिकरण	२०८० जेष्ठ महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	स्वास्थ्य शाखा	सम्बन्धित शाखा
१६२	बजारिकरण(उद्यमी र क्रेताहरु बीच अन्तरक्रिया)	२०८० जेष्ठ महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	उद्यम विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा
१६३	रोजगार संवाद मञ्च	२०८० जेष्ठ महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	रोजगार सेवा केन्द्र	सम्बन्धित शाखा
१६४	आर्थिक वर्ष २०७९/८०योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने गरी उपभोक्ता समिति वा निर्माण व्यवसायीले नगरपालिकासँग सम्झौता गरी जिम्मा लिएको योजना तथा कार्यक्रम सम्पन्न गर्ने	२०८० जेष्ठ मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	योजना शाखा सामाजिक विकास शाखा वडाध्यक्ष	वडा सदस्य	सम्बन्धित शाखा
१६५	मर्थिनपा भित्र संचालित सबै सहकारीहरुको सुचिकरण कार्यक्रम र गोएएमएल तालिम	२०८० जेष्ठ मसान्त भित्र	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सहकारी शाखा	सम्बन्धित शाखा
१६६	नगर कार्यपालिकाबाट आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को बजेट तथा कार्यक्रम स्वीकृति	२०८० असार ५ गते	विहान ११ बजे	नगर सभाकक्ष	नगर कार्यपालिका	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१६७	नगर प्रमुखबाट आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को बजेट तथा कार्यक्रम नगरसभामा पेश	२०८० असार १० गते	विहान १२ बजे	नगरसभा कक्ष	नगर प्रमुख	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१६८	आर्थिक वर्ष २०७९/८० योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने गरी उपभोक्ता समिति वा निर्माण व्यवसायीले वडा कार्यालय तथा योजना अनुगमन समितिको सिफारिश सहित नगरपालिकामा अन्तिम	२०८० असार १० गते भित्र	कार्यालय समयभित्र	योजना शाखा सामाजिक विकास शाखा साथै कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने अन्य शाखाहरू	प्रशासकीय अधिकृत वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको अधिकृत	सम्बन्धित शाखा


काठमाडौं महानगरपालिका
२०७३

	भुक्तानी र योजना फरफारकका लागि पेश गर्ने					
१६९	आर्थिक वर्ष २०७९/८० योजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने गरी उपभोक्ता समिति वा निर्माण व्यवसायीले प्राविधिक मूल्याङ्कन तथा योजना अनुगमन समितिको सिफारिश बमोजिम नगरपालिकामा अन्तिम भुक्तानी र योजना फरफारकका लागि पेश गरेकोमा नगरपालिकाबाट अन्तिम भुक्तानी	२०८० असार १५ गते	कार्यालय समयभित्र	आर्थिक प्रशासन शाखा	प्रशासकीय अधिकृत वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले तोकेको अधिकृत	सम्बन्धित शाखा
१७०	आ.व. २०७९/८० मा संचालित कार्यक्रमहरूको सार्वजनिक लेखा परीक्षण	२०८० असार २७ गते	विहान ११ बजे देखि	नगर सभाकक्ष	सूचना शाखा	आर्थिक प्रशासन शाखा
१७१	नगरपालिका अन्तर्गत आ.व. २०७९/८० मा भए गरेका काम कारवाही बारे सार्वजनिक सुनवाई	२०८० असार ३१ गते	विहान ११ बजे	नगर सभाकक्ष	शहरी विकास तथा योजना शाखा	सम्बन्धित शाखा
१७२	नगरपालिकाबाट तोकिएका कार्यहरू समयमा सम्पादन गर्ने वडाहरूलाई पुरस्कार वितरण	२०८० असार ३१ गते	विहान ११ बजे	नगर सभाकक्ष	प्रशासन शाखा	सम्बन्धित शाखा
१७३	वार्षिक जिन्सी प्रतिवेदन	२०८० साउन १० गते	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	आन्तरिक जिन्सी व्यवस्थापन शाखा	सम्बन्धित शाखा
१७४	नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारले तोकेको आर्थिक, वित्तीय तथा भौतिक विवरण तथा प्रतिवेदन सम्बन्धित निकायमा पठाउने	२०८० साउन १० गते	विहान ११ बजे भित्र	आर्थिक प्रशासन शाखा	प्रशासकीय अधिकृत वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले	सम्बन्धित शाखा

प्रतिवेदन
स्थानीय सरकार
प्रधानपुर थिएट २०७३

					तोकेको अधिकृत	
१७५	वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन पुस्तिका प्रकाशन तथा सार्वजनिकीकरण	२०८० साउन १५ गते	विहान ११ बजे	नगर प्रमुखको सभाकक्ष	सूचना शाखा	सम्बन्धित शाखा
१७६	नगरपालिकाले आ.व. २०७९/८० मा भए गरेका कार्यहरूको वार्षिक समीक्षा	२०८० साउन १८ गते	विहान ११ बजे	नगर सभाकक्ष	सूचना शाखा	सम्बन्धित शाखा
१७७	नगरपालिका तथा स्तरमा नगरपालिका, प्रदेश वा नेपाल सरकार र गैहसरकारी संस्था वा अन्य निकायबाट भए गरेका कार्यहरूको अनुगमन	कम्तीमा महिनाको १ पटक	विहान ११ बजे	योजना शाखाले बनाएको कार्ययोजना बमोजिम सम्बन्धित वडामा	सामुदायिक विकास शाखा	सम्बन्धित शाखा
१७८	नगरपालिकाको आन्तरिक लेखा परीक्षण	गत वर्ष आ.व २०७८/७९ को २०७९ असोज मसान्तसम्म	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	आन्तरिक लेखा परीक्षण शाखा	आर्थिक प्रशासन शाखा
१७९	सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण	पहिलो त्रैमासिक २०७९ असोज ७ गते, दोस्रो त्रैमासिक को पुष्को ८ गते, तेस्रो त्रैमासिक चैत्र १० गते र चौथो त्रैमासिक २०८० असारको ८ गते	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	सामुदायिक विकास शाखा	सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण सेवा इकाई



प्रतिलिपि

१८०	आ.ब. २०७९/८० मा नयाँ तरकारी बाली पकेट विकास कार्यक्रम सञ्चालन	बुद्धां नं. १७. मा उल्लेखित नयाँ नयाँ च्याउ पकेट विकास कार्यक्रम् सञ्चालन कार्यतालि का संग संगै गरिनेछ ।	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
१८१	आ.ब. २०७८/७९ मा स्थापना भएको तरकारी बाली पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता	बुद्धां नं. १७. मा उल्लेखित नयाँ नयाँ च्याउ पकेट विकास कार्यक्रम् सञ्चालन कार्यतालि का संग संगै गरिनेछ ।	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
१८२	नगरपालिकाको मासिक, चौमासिक तथा वार्षिक रूपमा वित्तीय तथा भौतिक प्रगति विवरण सार्वजनिक गर्ने	मासिक प्रत्येक महिनाको ७ गतेभित्र <u>चौमासिक</u> २०७९ मंसीर ७ गते भित्र <u>वार्षिक</u> २०८० साउन १५ गते	अपराह्न १ बजे	नगरपालिका को सूचना पाठी नगरपालिका को वेबसाइट www.madyapurthimimun.gov.np	सूचना शाखा	सम्बन्धित शाखा


प्राते बोधी
[Signature]

स्थानीय सरकार
 नेपालपुर थिए नगरपालिका
 २०७९

१८३	किसान सुचीकरण कार्यक्रम	स्थानीय/आन्तरिक श्रोत अन्तरगत को कार्यक्रमको वुदाँ नं. १४ मा उल्लेखित किसान सुचीकरण कार्यक्रमको संयुक्त कार्याक्रम भएकोले सोहि समय तालिका बमोजिमै सञ्चालन गरिने छ।	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	कृषि शाखा	सम्बन्धित शाखा
१८४	दिवा खाजा रकम निकासा	प्रत्येक महिनाको पहिलो साता	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
१८५	सम्बन्धित निकाए सरोकारवाला वीच समन्वय अन्तर्क्रिया (इन्स्योर परियोजनाको)	२०७९ कार्तिक महिना	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
१८६	कार्यगत अभ्यास सहितको तालिम सञ्चालन (इन्स्योर परियोजनाको)	आवशकता अनुसार	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
१८७	योजना तर्जुमा अनुगमन तथा प्रशासनिक कार्य	आवशकता अनुसार	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा
१८८	संस्थागत क्षमता विकास परीक्षा संचालन तथा विद्यार्थी मुल्यांकन (OJT) वाला	आवशकता अनुसार	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा	सम्बन्धित शाखा



प्राप्तीक्रिया

	विद्यार्थी (इन्स्प्रोर परियोजनाको)					
१८९	सडक पेटीको र सडक दुर्घटनामा परेका पशुहरूको उपचार	दैनिक	कार्यालय समयभित्र	नगरपालिकाले तोकेको स्थानमा	पशु सेवा शाखा	सम्बन्धित शाखा

६. जात्रा पर्व सञ्चालनमा आर्थिक सहयोग, अनुदान उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा ।

निर्णय नं ६.

यस नगरपालिकाको परम्परागत कला संस्कृतिको जगेन्तर गर्दै मनाईने देहाय बमोजिमका चार्ड पर्बलाई देहाय बमोजिमको रकम चालु आ.बको ख.शि नं २५३१४ मा विनियोजित बजेटबाट खर्च व्यहोर्ने गरी अनुदान उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।

तपसिल

सि.नं	नाम	रकम	कैफियत
(क)	जिब्रो छेडने जात्रा (यांमत)रु ७५,०००।-		
(ख)	जिब्रो छेडने जात्रा (यांमत)रु ७५,०००।-		
(ग)	ईन्द्र अप्सरा रु.१,००,०००।-		
(घ)	जिब्रो छेडने जात्रा रु.२,५०,०००।-		
(ङ)	गुला वाजा (बज्ञाचार्य) रु.५०,०००।		

७. दिव्यश्वरी जग्गा एकिकरण आयोजनाको सञ्चालन सम्बन्धमा ।

निर्णय नं ७.

दिव्यश्वरी जग्गा एकिकरण आयोजना संचालन सम्बन्धमा छलफल एवं जानकारी भयो । यस सम्बन्धमा सो आयोजना कार्यालयसँग गत आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ मा सञ्चालन भएका कार्यक्रम र त्यसको प्रगति र चालु आर्थिक वर्ष २०७९/८० मा प्रस्ताव गरिएका कार्यक्रम र सुरु भएका एवं सम्पन्न भएका कार्यक्रमहरू माग गर्ने ।

८. अनुनदान तथा आर्थिक सहायता कार्यविधि-२०७९ स्वीकृत सम्बन्धमा ।

निर्णय न ८.

यस नगरपालिकाको प्रस्तावित आर्थिक सहायता सम्बन्धी कार्यविधि २०७९ आजको बैठकमा छलफल एवं जानकारी भयो ।

९. विविध निर्णयहरू

(क) नेवा पत्राकारलाई दबु ख्वपलाई चालु आ.बको अन्य कार्यक्रम ख.शि.नं २२५२९ मा विनियोजन बजेटबाट खर्च व्यहोर्ने गरि रु. ५०,०००। (पचास हजार) उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो ।



प्राप्तेलिपि

- (ख) प्रहरी बृत्त थिमि ट्राफिक कार्यालयबाट कार्यालय व्यवस्थापन तथा ट्राफिक संकेत जडानको लागि रु. २ लाखमा नबद्दले गरी सामग्री खरिद गरी हस्तान्तरण गरी दिने
- (ग) यस नगरपालिकाको नाप नक्सा व्यवस्थापनमा सहयोग गरी अभिलेख व्यवस्थापनमा सहयोग पुग्ने गरी नापी कार्यालय भक्तपुरलाई रु. १ लाख बराबरको कम्प्युटर र यससँग सम्बन्धित सामग्री खरिद गरी हस्तान्तरण गरी दिने।
- (घ) मालपोत कार्यालय भक्तपुरलाई मध्यपुर थिमि नगरपालिकाको जग्गा प्रशासन सम्बन्धी अभिलेख सुरक्षित राख्न च्याक, दराज, श्रेस्ता बाइन्डिङ, कम्प्युटर लगायतका सामग्री माग भएकोमा रु. १ लाख बराबरका सामग्री उपलब्ध गराइ हस्तान्तरण गरी दिने।
- (ङ) नेपाल विद्युत प्राधिकरणको सहकार्यमा यस नपाको क्षेत्रभित्र रहेको अरनिको राजमार्गको मनोहरा पुल देखि हनुमन्ते पुलसम्म स्मार्ट सडकवत्ती नेपाल विद्युत प्राधिकरणले गर्ने र मासिक सडक वत्ती शुल्क नगरपालिकाले व्यहोर्ने गरी मिति २०७९ भाद्र ५ मा गते नेपाल विद्युत प्राधिकरणलाई गरेको अनुरोध सम्बन्धी नगर प्रमुखबाट भएको निर्णय अनुमोदन गर्ने।
- (च) अरनिको राजमार्ग बाहेकका क्षेत्रमा समेत सडक वत्ती नगरपालिकाबाट ६० प्रतिशत व्यहोर्ने र नेपाल विद्युत प्राधिकरणले ४० प्रतिशत व्यहोर्ने गरी सडक वत्ती जडान गर्न स्थलगत अनुगमन सहित लागत अनुमान तयार गरी दिन र सडक वत्ती जडान गरी दिन नेपाल विद्युत प्राधिकरणलाई अनुरोध गरेको नगर प्रमुखबाट मिति २०७९ भाद्र ५ गते भएको निर्णय अनुमोदन गर्ने।
- (छ) यस नगरपालिका क्षेत्रभित्रको अरनिको राजमार्ग, त्यसका सहायक मार्गतहरू र नगरका अन्य भित्री सडकहरू तथा क्षेत्रमा प्रचालित भवन निर्माणसम्बन्धी मापदण्ड विपरित सार्वजनिक बाटो, सडक, जग्गा अतिक्रमण गरी निर्माण भएका संरचना र सार्वजनिक आवागमनमा अवरोध पुग्ने गरी निर्माण सामग्री, पार्किङ, सडक फुटपाथलाई व्यवस्था गर्ने सम्बन्धी मिति २०७९ भाद्र १४ गते गोरखापत्रमा प्रकाशित सुचनालाई अनुमोदन गर्ने र सोही सूचना अनुसार कार्य गर्न नगरपालिका र वडा कार्यालयलाई निर्देशन दिने।
- (ज) महालक्ष्मी भजन मण्डल मध्यपुर थिमि नगरपालिका वडा नं. ८ ले भजन सामग्री खरिद गरी उपलब्ध गराइ दिन मिति २०७९ भाद्र १० गते अनुरोध भइ आएकोमा रु. ५० हजारमा ननाघ्ने गरी सामग्री खरिद गरी हस्तान्तरण गरी दिने।
- (झ) यस नगरपालिकामा बर्तमान जनप्रतिनिधि बहाल भएको १०० दिनको उपलब्धी बिज्ञप्ती जारी गर्ने निर्णय गरियो।
- (ञ) विज्ञापन सन्देशमूलक सूचना, सहयोग र शुभकामना सम्बन्धमा: (१) नगरपालिकासँग अनुमति नलिइ प्रकाशन भएका विज्ञापन, सन्देशमूलक, सूचना सहयोग र शुभकामनामा कुनै रकम उपलब्ध नगराउने।
(२) यस नगरपालिकाले अनुरोध गरी पठाएको दरभाउपत्र, बोलपत्र जस्ता सूचना राष्ट्रिय पत्रिकामा प्रकाशन भएकोमा सम्बन्धित प्रकाशक वा प्रतिनिधिको पत्रको विज्ञापनको रकम उपलब्ध गराउने।
(३) नगरपालिकासँग अनुमति लिएका विज्ञापन, सन्देशमूलक सूचनालाई जति रकमको बीत भएपनि रु. अधिकत रु. २ हजारसम्म उपलब्ध गराउने।
- (ट) मध्यपुर थिमि नपा वडा नं. ८ लाँख्यो पार्क सम्पूरक कोष अन्तर्गत निर्माणको लागि बागमती प्रदेश सरकारबाट रु. १ करोड र नगरपालिकाबाट रु. १ करोड गरी रु. २ करोडको योजना गर्ने गरी साझेदारी



प्राप्तीकरण

भएकोमा सोही वडामा महालक्ष्मी मन्दिरको उत्तरतर्फ भाँगुमा पहिरो गई महालक्ष्मी मन्दिर जोखिममा पेरेकोले लाँख्यो पार्कको बजेट भाँगुमा स्थानान्तरण गरी दिन प्रदेश सरकारमा अनुरोध गर्ने ।

(ठ) यस नगरपालिबाट भवन तथा संरचना निर्माण गर्दा अवलम्बन गरिएका मापदण्ड र कार्यविधिमा कानून बमोजिम के कस्तो सुधार गर्ने उपयुक्त हुने हो अध्ययन गरी एक महिनाभित्र प्रतिवेदन पेश गर्न निर्मानुसारको कार्यदल गठन गर्ने ।

- | | |
|---|------------|
| १) निर्देशक, श्री सत्यनारायण साह सहरी विकास तथा योजना महाशाखा | संयोजक |
| २) वडा प्रशासकीय प्रमुख श्री गणेशदेवी प्रजापति | सदस्य |
| ३) सब-इन्जिनियर श्री नवीन श्रेष्ठ | सदस्य |
| ४) सब इन्जिनियर श्री विदुर खड्का | सदस्य |
| ५) ई. श्री सन्तोष अधिकारी | सदस्य-सचिव |

(ड) मिति २०७९ साउन २६ गते विहीबारका दिन यस नगरपालिका क्षेत्रमा गुन्हिपुङ्ही(जनैपूर्णिमा) मनाउन सो दिन यस नपा र अन्तर्गतका सम्पुर्ण कार्यालयहरूमा सार्वजनिक विवादित दिने नगर प्रमुखबाट भएको निर्णय अनुमोदन गर्ने ।

(ढ) यस नगरपालिका क्षेत्रभित्र आकाशे वेलुनमा विज्ञान गरे वापत प्रति वेलुन प्रति दिन रु. ५०० (अक्षरै पी. रु. पाँचसय मात्र) करको दर थप गर्ने गरी मिति २०७९ भाद्र १६ गते नगर प्रमुखबाट भएको निर्णय अनुमोदन गर्ने ।



प्राप्तिलिपि

रामेश्वर