



द्रुतकार्य सहयोगी (सरसफाइकर्मी) सेवा करारमा सेवालिनै सम्बन्धी सूचना
(प्रथम पटक प्रकाशित मिति : २०७९/९/१३)

| क्र.सं. | विज्ञापन नं. | पद नाम | आवश्यकसंख्या | कार्यक्षेत्र | पारिश्रमिकतथा सुविधा |
|---------|--------------|---------------------------------|--------------|------------------------|--|
| १ | ५/०७९/८० | द्रुतकार्य सहयोगी (सरसफाइकर्मी) | ८ (आठ) | नगरपालिका क्षेत्रभित्र | नेपाल सरकारले तोके बमोजिमको शुरु स्केल |

१.शैक्षिक योग्यता र अनुभव (नमुना) :

- १) दरखास्तआव्हान गरेको मितिमा १८ वर्ष उमेर पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको ।
- २) कुनै पनि संगठित संस्थामा कार्यालय सहयोगीवा सरसफाइकर्मी भई कार्य गरेको । साथै साधारण लेखपढ गर्न जान्ने ।
- ३) नैतिकपतन देखिने कुनै फौजदारी अभियोगमा सजायनपाएको ।
- ४) कुनै राजनीतिक पार्टीको सदस्य नरहेको ।
- ५) स्वीकृत चिकित्सकबाट निरोगिताको प्रमाणपत्र पाएको ।
- ६) नेपालीनागरिकता प्रमाणपत्र पाएको ।

२.दरखास्तमा संलग्न गर्नुपर्ने: उम्मेदवारको व्यक्तिगत विवरण, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणित प्रतिलिपि, नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, प्रमाणित प्रतिलिपि संलग्न हुनुपर्नेछ । पेश गरिने सबै प्रतिलिपिको पछाडी उम्मेदवार स्वयंले हस्ताक्षर गरी प्रमाणित गरेको हुनुपर्नेछ ।

३.छनौटसम्बन्धि मापदण्ड:

१.शैक्षिक योग्यता (सूचनाअनुसारको न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको आधारमा - १५ (पन्ध्र) अंक,

१.१ साधारण लेखपढ गर्न जान्ने १० (दश) अंक

१.२ ८ कक्षा उत्तीर्ण गरेको १२(बाह्र) अंक

१.३ SEE वा सो सरह उत्तीर्ण गरेको १५ (पन्ध्र) अंक

२.कार्यानुभव:- २५ (पच्चीस) अंक

२.१ एक वर्षसम्म सम्बन्धित क्षेत्रमाकार्यानुभवभएको:- १५ (दश) अंक

२.२ १ वर्षदेखि २ वर्षसम्म सम्बन्धित क्षेत्रमाकार्य अनुभवभएको:- २०(पन्ध्र) अंक

२.३ २वर्षभन्दा बढी सम्बन्धित क्षेत्रमाकार्य अनुभवभएको:- २५ (पच्चीस) अंक

३.उम्मेदवारको स्थायी ठेगाना सम्बन्धी:- २५(पच्चीस)अंक

३.१ यस नगरपालिको स्थायी ठेगानाभएमा - २५(पच्चीस)अंक

३.२ भक्तपुरजिल्लाको स्थायी ठेगानाभएमा - १५(पन्ध्र) अंक

३.३ बाग्मतीप्रदेशको स्थायी ठेगानाभएमा - १० (दश)अंक ।

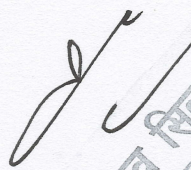
४.समावेशिता-५(पाँच)अंक

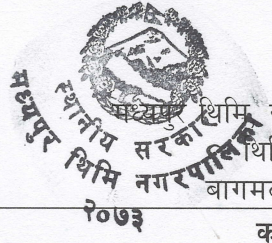
४.१ दलित, आदिवासीजनजाति, महिला: ५ अंक

४.अन्तर्वाता सम्बन्धीव्यवस्था- ३० (तीस)अंक

५.विविध

- क. Short Listमा उत्तीर्ण अंक ५० हुनेछ ।
- ख. Short Listहुनेलाई मात्रअन्तर्वातामा सहभागीगरिनेछ ।
- ग. कार्यालय समय:कार्यालयले तोके अनुसार हुनेछ ।
- घ. सेवाअवधि: २०८० असार मसान्तसम्महुनेछ ।
- ङ. परीक्षा दस्तुर: रु. ५००।-


केशव सिलवाल
निर्देशक, महापालिका प्रमुख
काठमाडौं तथा प्रशासन महाशाखा



नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

थिमि, भक्तपुर ।

बागमती प्रदेश, नेपाल

कार्य विवरण:

प्राविधिक कर्मचारीको पद नाम: द्रुत कार्य सहयोगी (सरसफाइकर्मी)

काम गर्नुपर्ने स्थान: मध्यपुर थिमि नगरपालिका क्षेत्रभित्र

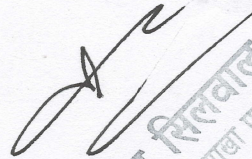
प्राविधिक कर्मचारीको नाम:

सुपरिवेक्षक: सामुदायिक विकास शाखा)

प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्ने अधिकारी: महाशाखा प्रमुख (कानून तथा प्रशासन)

कार्य विवरण:

१. शाखाप्रमुखको समन्वय र टोली कमाण्डरको निर्देशनमा ड्युटी रोष्टर बमोजिम नगरपालिका क्षेत्र भित्रका सार्वजनिक स्थान, सडक पेटी, पानी बग्ने नाला पोखरी सफा गर्ने ।
२. आफूले जिम्मा लिएका सरसफाइ सम्बन्धी औजार तथा सामग्री सुरक्षित राख्ने तथा प्रयोग गर्ने ।
३. नियमित रूपमा सर्भिसिड मर्मत सम्भार लगायतका कार्यहरू प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा निजले तोकेको अधिकृतबाट स्वीकृत लिइ गराउने ।
४. वडाले माग गरी कार्य गर्नु पर्दाको अवस्थामा वडाध्यक्षसँग समन्वय गरी कार्य गर्ने ।
५. नगरपालिकाक्षेत्रभित्र सञ्चालन गरिने जात्रा, चाडपर्व हुने स्थलको सरसफाइ गर्ने ।
६. सरसफाइको साथसाथै मर्मत सम्भारका कार्य गर्नुपर्ने देखिएमा तुरुन्त शाखा प्रमुखलाई जानकारी गराउने ।
७. स-साना म्यानुअली निर्माण तथा मर्मत गर्ने कार्यहरू प्राविधिक कर्मचारीको रेखदेख र निर्देशनमा गर्ने ।
८. कार्य सञ्चालनका क्रममा केही समस्या आइपरेमा तुरुन्त सामुदायिक विकास शाखा प्रमुखलाई जानकारी गराउने ।
९. कार्यालयले तोके बमोजिमका अन्यकार्य गर्ने ।


केशव सिलवाल
निर्देशक, महाशाखा प्रमुख
कानून तथा प्रशासन महाशाखा